**План мероприятий по организации питания**

**в ГБДОУ «Детский сад с.п Экажево «Ласточка»**

**на 2020-2021учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Дата** | | **Ответственные** | |
| **Организационная работа** | | | | | |
| 1 | Издание приказов по организации питания на 2020-2021 учебный год. | | Сентябрь | | Заведующий |
| 2 | Разработка плана работы по организации питания ГБДОУ на 2020-2021 учебный год | | Сентябрь | | Заведующий |
| 3 | Разработка нормативно-методической документации для организации контроля за питанием детей в ДОУ | | Сентябрь | | Заведующий |
| 4 | Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования | | Ежедневно | | Медицинская сестра |
| 5 | Своевременная замена колотой посуды | | По мере необходимости | | Завхоз |
| 6 | Замена посуды для пищеблока:  кастрюли, тазы, ножи, доски.  Приобретение: -ёмкости для мытья шкафа для хранения хлебных **изделий**; -лопатки для раздачи порционного блюда;  -инвентаря для уборки стола для нарезки хлебобулочных изделий. | | По мере необходимости | | Завхоз |
| **Работа с родителями** | | | | | |
| 7 | Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня) | | Ежедневно | | Медицинская сестра |
| 8 | Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом | | По мере необходимости | | воспитатели |
| 9 | Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей | | 1 раз в месяц | | воспитатели |
| 10 | Заседание родительской общественности по организации питания в ДОУ. Выполнение натуральных норм. | | Март | | Председатель родительского комитета |
| **Работа с кадрами** | | | | | |
| 11 | Проверка знаний требований СанПиН у работников пищеблока | | Декабрь | | Медицинская сестра |
| 12 | Плановая проверка «Состояние работы по организации питания детей» | | Январь | | Заведующий |
| 13 | Производственное совещание:  «Роль помощника воспитателя в организации питания детей» | | Февраль | | заведующий |
| **Работа с воспитанниками** | | | | | |
| 14 | Выставка детского творчества из овощей и фруктов «Дары Осени» | | Октябрь | | Воспитатели, дети, родители |
| 15 | «Наш организм» (правила здорового питания) | | Январь | | Воспитатели |
| **Контроль за организацией питания** | | | | | |
| 16 | Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции. | | Ежедневно | | Медицинская сестра |
| 17 | Соблюдение правил хранения и товарного соседства | | Ежедневно | | Медицинская сестра |
| 18 | Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания. | | Ежедневно | | Медицинская сестра |
| 19 | Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке. | | Ежедневно | | Медицинская сестра |
| 20 | Снятие суточной пробы и отбор для хранения | | Ежедневно | | Повар |
| 21 | Обеспечение С-витаминизации рациона питания. | | Ежедневно | | Повар |
| 22 | Контрольные взвешивания порций в группах | | По мере необходимости | | Бракеражная комиссия,  родители |
| 23 | Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке | | Постоянно | | Медицинская сестра |
| 24 | Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группе. | | Ежедневно | | Бракеражная комиссия по питанию |
| 25 | Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке. | | 1 раз в месяц | | Медицинская сестра |
| 26 | Контроль за температурным режимом в холодильных установках | | Ежедневно | | Повар |
| 27 | Снятие остатков продуктов питания на складе | | 1 раз в месяц | | Комиссия по снятию остатков продуктов питания, группа питания |